

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧЕРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ**

Учебно-методическое пособие

**Уфа
2016**

УДК 378.147.88(072.8)

ББК 74.026.65

В 92

Рецензенты:

Доктор философских наук, профессор, заведующий кафедрой социальной работы
ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный университет»

У.С. Вильданов

Кандидат философских наук, доцент, директор филиала ФГБОУ ВПО «Российский
государственный социальный университет» *Р.Г. Исмаилов*

Директор АНО «Центр социального обслуживания населения «Изгелек» (город Уфа)

Т.М. Габдулвалеева

Выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы:

В 92 учебно-методическое пособие / И.В. Сухарева. – Уфа: Изд-во ФГБОУ ВО
БГМУ Минздрава России, 2016. – 55 с.

Учебно-методическое пособие составлено в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 – «Социальная работа» (уровень бакалавриата) и Положения о Государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Оно содержит требования к подготовке и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы, которые дают наглядное представление обо всех этапах подготовки, выполнения и защиты дипломной работы, включая описание процесса подготовки, основные требования, предъявляемые к структуре и содержанию, пояснения к оформлению отдельных частей, библиографического аппарата и процедуры защиты.

Предназначено для самостоятельной работы обучающихся при написании и оформлении выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Рекомендовано в печать Координационным научно-методическим советом и утверждено решением Редакционно-издательского совета ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России.

УДК 378.147.88(072.8)

ББК 74.026.65

© ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
Выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы	
1. Общие положения	7
2. Общие требования к выпускной квалификационной (дипломной) работе.....	9
3. Этапы выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	12
4. Структура и объем выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	12
5. Оформление выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	17
6. Подготовка выпускной квалификационной (дипломной) работы к защите.....	21
7. Рекомендации по составлению текста выступления на защите выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	22
8. Рекомендации по составлению компьютерной презентации с помощью пакета Microsoft Power Point.....	23
9. Процедура защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	25
10. Критерии и показатели уровня выполнения и защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы	27
11. Рекомендации научному руководителю выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	28
12. Памятка рецензенту выпускной квалификационной (дипломной) работы.....	29
Список использованной литературы.....	30
Приложения.....	31

ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная (дипломная) работа, именуемая далее ВКР – это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа обучающегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная с соблюдением необходимых требований. Предметом ее является система научных понятий, обеспечивающих функционирование в научной коммуникации основных форм знания, что дает возможность реализовать главные функции науки, такие, как: описание, объяснение, предсказание, обобщение и систематизация явлений и фактов действительности.

Она призвана способствовать систематизации и закреплению полученных обучающимся знаний, умений, практического опыта по специальности (направлению подготовки), направлена на оценку сформированности общих компетенций. Основная ее цель – развить у обучающихся навыки самостоятельного исследования и изложения полученных результатов в виде научного отчета, умения доложить свою работу перед государственной экзаменационной комиссией в период проведения государственной итоговой аттестации, а также выявить готовность выпускника к осуществлению основных видов деятельности и соответствия уровня и качества их подготовки по ФГОС ВО. За все сведения в работе, порядок использования при составлении фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов и защищаемых положений ответственность несет автор выпускной квалификационной (дипломной) работы.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-13, ПК-14, ПК-15 должен обладать способностью:

- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, использовать основы философских для формирования мировоззренческой позиции, а также экономических, правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;

- к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения;
- использовать в профессиональной деятельности основные законы естественнонаучных дисциплин, в том числе медицины, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
- использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- учитывать в профессиональной деятельности специфику и современное сочетание глобального, национального и регионального, особенности этнокультурного развития своей страны и социокультурного пространства, поведения различных национально-этнических, половозрастных и социально-классовых групп, а также инфраструктуру обеспечения социального благополучия граждан;
- представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений;
- к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению;
- к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты;
- к осуществлению оценки и контроля качества оказания социальных услуг, социального обеспечения и мер социальной помощи на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации;
- к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан;

- к осуществлению профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность граждан в социальных услугах, мерах социальной помощи;
- предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности гражданина и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов;
- к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов;
- выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы.

ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЫ

1. Общие положения

Выпускная квалификационная (дипломная) работа (ВКР) является обязательным элементом Государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по направлению подготовки 39.03.02 – «Социальная работа» (уровень бакалавриата).

Выполнение дипломной работы является заключительным этапом обучения в высшем учебном заведении и показывает готовность обучающегося решать теоретические и практические задачи по специальности.

ВКР представляет собой завершенное теоретико-экспериментальное исследование в области социальной работы, которое систематизирует, закрепляет и расширяет теоретические знания и практические навыки при решении конкретной задачи, развивает навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, углубляет владение методикой исследования при решении актуальных проблем и вопросов, выявляет научные интересы, способности и творческие возможности обучающегося, характеризующие его итоговый уровень квалификации.

Она выполняется в строгом соответствии с квалификационной характеристикой выпускника.

Дипломная работа, как следует из Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, является средством выявления профессиональной подготовленности выпускника в целом, и в особенности по таким позициям, как: знать специфику познания, прогнозирования и проектирования социальной работы; изучить опыт получения и обработки информации о системе социальной работы, проведения анализа и мониторинга состояния и развития объектов социальной работы, участия в исследовательско-аналитической работе; овладеть методами проведения аналитической, прогноз-но-экспертной и мониторинговой работы и т.п. Важнейшим результатом выполнения выпускником дипломной работы должно быть закрепление и совершенствование приобретенных в процессе учебы знаний, умений и навыков, которые позволяют осуществлять «исследовательско-аналитическую деятельность (анализ и прогнозирование, разработку социальных проектов, технологий) по

проблемам социального положения населения в курируемом районе (микрорайоне) с целью разработки проектов и программ социальной работы» (ФГОС ВО).

Выполнение дипломной работы преследует следующие цели:

- уметь применять систематизированные знания и практические умения по избранной специальности при решении частных научно-исследовательских или практических задач;
- развить умения анализировать, обобщать, логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разрабатываемых в дипломной работе вопросов;
- повысить готовность выпускников к самостоятельной работе;
- индивидуализировать обучение обучающихся, имеющих высокий уровень подготовки и успеваемости, путем постановки заданий повышенной сложности.

Согласно требованиям к подготовке и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы, разработанным на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 – «Социальная работа» (уровень бакалавриата) и Положения о Государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», выпускники должны показать умение:

- пользоваться библиографическими указателями;
- использовать определенный минимум литературы по теме (проблеме) и фиксировать нужную информацию;
- грамотно излагать состояние изучаемого вопроса в современной литературе на основе ее анализа;
- собирать, анализировать и обобщать опыт предшественников по данной проблеме в различных школах и направлениях;
- выполнять опытно-экспериментальную работу, обрабатывать, систематизировать, интерпретировать полученный эмпирический материал и делать выводы.

2. Общие требования

к выпускной квалификационной (дипломной) работе

К выпускной квалификационной (дипломной) работе предъявляются следующие требования:

- целевая направленность;
- соответствие содержания работы ее названию, целям и задачам;
- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

Деканат факультета определяет количество обучающихся, допущенных к выполнению выпускной квалификационной работы, рассчитывает требуемое количество часов и передает поручение выпускающей кафедре для расчета часов учебной нагрузки преподавателям. Тематика дипломных работ разрабатывается выпускающей кафедрой. Она должна соответствовать профилю специальности, задачам теоретической и практической подготовки специалиста, быть актуальной, учитывать направленность и проблематику социальной работы, состояние и перспективы развития социальной сферы, а также решать конкретные задачи, стоящие перед организациями данной сферы. В качестве тем дипломных работ выбираются проблемы, существующие в условиях реальной ситуации учреждений и организаций, на которых обучающиеся проходят преддипломную практику.

Тема дипломной работы носит исследовательский характер. Тематика работ доводится до сведения обучающихся, им предоставляется право выбора темы дипломной работы, или они могут предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее выполнения. Ситуация выбора темы ВКР не является для обучающегося неожиданностью. Программа обучения в вузе строится таким образом, чтобы обучающиеся познакомились с предметной областью социальной работы, содержанием профессиональной деятельности социального работника, структурой учебного плана подготовки специалистов по социальной работе. Импульсы и мотивы выбора темы могут возникнуть из докладов и выс-

туплений обучающихся на семинарских занятиях. Ориентируясь на собственный научный интерес и направления научной работы кафедры и преподавателей, обучающийся может предложить свою формулировку темы с обоснованием необходимости ее разработки. Как правило, тема дипломной работы является продолжением исследований, проводимых в процессе выполнения курсовых работ. Допускается выполнение дипломных работ по заказанной тематике учреждений или органов управления социальной сферой. Дипломная работа может выполняться по одной или нескольким профильным дисциплинам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию. В этом случае дипломная работа становится междисциплинарной.

Утверждение темы, научного руководителя и консультанта (по отдельным темам) оформляется по предложению кафедры приказом ректора. Руководителем дипломной работы назначается один из опытных преподавателей кафедры. По отдельным темам в целях сближения учебных требований с практикой к руководству дипломными работами могут привлекаться консультанты-практики, а также наиболее опытные преподаватели-консультанты других кафедр вуза. Тема ВКР может изменяться в ходе написания только в рамках утвержденного направления. После утверждения темы научный руководитель совместно с обучающимся разрабатывает перспективный план и график ее выполнения. В расписании учебных занятий предусматривается методический день для совместной консультационной и оценочной работы научного руководителя и обучающегося.

Выпускная квалификационная работа должна:

- представлять собой самостоятельное научное исследование актуальной проблемы;
- свидетельствовать о достижении обучающимся необходимого уровня теоретической и практической подготовки, определенного требованиями государственного образовательного стандарта;
- показывать умение обучающегося теоретически осмысливать и анализировать явления и процессы, происходящие в обществе, использовать современные методы научного исследования и самостоятельно делать выводы на основе изучения фактов;
- отличаться четкостью, лаконичностью изложения, сочетанием аргументированности выдвигаемых положений, грамотности обобщений и выводов,

умением верно расставлять акценты во избежание лишней сосредоточенности на материале, не работающем на тему;

- иметь практическую значимость и перспективу применения результатов в дальнейших научных исследованиях.

Выпускная квалификационная работа не должна механически повторять учебные работы выпускника (курсовые, реферативные работы). Выводы, предложения и рекомендации по исследуемой проблеме, выдвигаемые автором в адрес органов, организаций, учреждений и служб социальной защиты населения, должны быть конкретны и иметь практическую и теоретическую ценность и обладать элементами новизны.

Контроль за ходом выполнения ВКР осуществляют научный руководитель, кафедра и деканат.

Уже на первом этапе подготовки ВКР от выпускника требуются не только определенный объем знаний, но и включение в новую форму педагогических отношений – в первую очередь, взаимодействие с научным руководителем, а в дальнейшем – с рецензентом, кафедрой и ГЭК. Основу этих отношений составляет успешный контакт с руководителем, который обеспечивает формирование исследовательских навыков и, прежде всего, умения пользоваться методами научной работы.

Официально работа над исследованием начинается после утверждения темы и назначения научного руководителя, но фактически при наличии у обучающегося устойчивого научного интереса работу можно начинать значительно раньше. В целом, выполнение дипломных работ осуществляется в период преддипломной практики.

В случае несоблюдения календарных сроков выполнения дипломной работы и общих требований к ней, выпускник может быть отстранен деканом от ее выполнения по представлению руководителя не позднее, чем за месяц до окончания преддипломной практики.

Цель выполнения выпускной квалификационной работы состоит в приобретении навыков самостоятельного решения практических проблем с научных позиций и письменного изложения полученных результатов.

3. Этапы выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы

Основными этапами выполнения работы являются:

- ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к выполнению дипломных работ, понятийным аппаратом научно-исследовательской работы (см. Прил. 1);
- выбор и формулирование темы, разработка научного аппарата исследования (определение актуальности темы, выявление противоречия, определение проблемы, формулировка конечной цели исследования, определение объекта, предмета исследования, разработка гипотезы исследования, определение задач и методов исследования);
- подбор литературы, составление библиографического указателя по теме работы;
- выбор методов и методик;
- составление критического обзора литературы и формулировка выводов;
- проведение экспериментальных исследований;
- анализ и оформление материалов экспериментальной части, формулирование выводов и предложений;
- написание и оформление дипломной работы, оформление иллюстративного материала;
- подготовка дипломной работы к защите, составление доклада;
- обсуждение на кафедре, рецензирование работы;
- исправление дипломной работы по замечаниям, высказанным в процессе обсуждения;
- защита дипломной работы.

4. Структура и объем выпускной квалификационной (дипломной) работы

Составление плана ВКР – одна из самых сложных задач, решение которой во многом определяет успех всей последующей работы. При составлении плана следует иметь в виду, что структурно она должна содержать следующие компоненты:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание (оглавление);
- 3) введение;

- 4) основную часть (2-3 главы);
- 5) выводы по главам;
- 6) общий вывод (заключение);
- 7) список использованной литературы;
- 8) приложения (в случае необходимости).

Титульный лист. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, факультета; кафедры, фамилия, имя, отчество обучающегося; наименование темы и код специальности; фамилия, имя, отчество руководителя, его ученое звание, ученая степень (см. Прил. 5).

Содержание (оглавление) – указатель рубрик (заголовков), включает в себя все разделы дипломной работы и страницы, на которых они расположены. В оглавлении рубрики должны точно соответствовать заголовкам текста, взаиморасположение рубрик должно правильно отражать последовательность и соподчиненность их в тексте (см. Прил. 6).

Введение. Во введении дается постановка проблемы, обосновывается и доказывается актуальность темы, освещается степень разработанности проблемы, определяется объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи исследования, теоретико-методологические основы ВКР, определяются научная новизна исследования, теоретическая и практическая значимость работы, эмпирическая база исследования.

Проблема – это недостаточная осведомленность о реальной социальной ситуации, это обнаружение таких процессов и явлений, природа которых необъяснима. Социальной проблемой называют существующую в самой реальности, в окружающей нас жизни противоречивую ситуацию, носящую массовый характер и затрагивающую интересы больших социальных групп либо социальных институтов. На стадии формулировки проблемы исследователь обращается к изучению научной и методической литературы, результатам предшествующих социологических исследований.

Формулировка проблемы исследования, основанная на всестороннем анализе проблемной ситуации, предполагает вычленение и четкое описание той части социального противоречия, которая не обеспечена необходимой информацией, не имеет готовых решений и доступна исследователю социологическими методами.

Формулировка проблемы влечет за собой выбор конкретного объекта исследования. Им может быть социальный процесс, или область социальной действительности, либо какие-то социальные взаимоотношения, порождающие проблемную ситуацию.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет исследования – это те наиболее значимые свойства, стороны, особенности объекта, которые в наиболее полном виде выражают исследуемую проблему и подлежат непосредственному изучению. Предмет исследования – то, что находится в границах объекта.

Объект – то, что содержит социальную проблему; предмет – это те свойства и стороны, которые наиболее выпукло выражают несходство интересов социальных субъектов, личности и организаций, образуют как бы полюса социального противоречия или конфликта.

Цель исследования ориентирует на его конечный результат, задачи формируют вопросы, на которые должен быть получен ответ для реализации цели исследования. Целью исследования может быть получение информации о проблемной ситуации, сбор социальной статистики, подготовка и разработка диагноза, т.е. анализ причин формирования проблемной ситуации и разработка прогнозов ее возможного развития, оценка эффективности возможных вариантов управленческих воздействий на изучаемую ситуацию и т.д. Задачи исследования представляют собой содержательную, методическую и организационную конкретизацию цели.

Обоснование новизны – это признак, который дает исследователю право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом. Понятие «впервые» означает в науке факт отсутствия подобных результатов. Впервые может проводиться исследование на оригинальные темы, которые ранее не исследовались. Новыми могут быть только те положения научного исследования, которые способствуют дальнейшему развитию науки в целом и отдельных ее направлений.

Гипотеза – научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо фактов, явлений и процессов, которые надо подтвердить или опровергнуть.

Грамотный понятийный аппарат включает работу в общий контекст науки. Формируя понятийный аппарат своей работы, автор уже на начальном

этапе получает возможность уяснить место изучаемой проблемы и ее конкретного направления.

Метод исследования – это способ получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности. Методы исследования выбираются в соответствии с конкретной исследовательской целью и задачами, поставленными перед определенным этапом работы.

Выбранный метод должен быть:

- надежным, т.е. давать одинаковую информацию при многократном использовании;
- объективным, т.е. независимым от личных пристрастий исследователя;
- ориентированным на критерии оценивания получаемого материала;
- согласованным с другими методами исследования этого же явления;
- адекватным возможностям изучаемого объекта.

Выбор методов исследования совершается дважды. Во-первых, при изучении литературы. В зависимости от цели и задач исследования отбираются методы различного анализа научных текстов (проблемный, сравнительный, критический и др.), обобщения, схематизации и т.д. При изучении практики отбираются другие методы, наблюдения, эксперимента, анкетирования и т.д. От правильности выбора зависит успех всего исследования.

Место проведения исследования — это учреждение, выбранное исследователем в качестве источника получения исследовательского материала.

Введение должно содержать:

- обоснование актуальности выбранной темы,
- степень научной разработанности проблемы в (отечественной и зарубежной литературе),
- выявленное противоречие и проблему исследования,
- объект и предмет исследования,
- цель исследования,
- задачи исследования,
- гипотезу исследования,
- теоретическую и методологическую основу исследования,
- эмпирическую и экспериментальную базу исследования,

- методы исследования,
- этапы исследования,
- теоретическую и практическую значимость исследования, структуру исследования.

Введение должно быть по возможности кратким (не более 2-3 страниц).

Основная часть. Глава 1 должна содержать теоретическую часть научного исследования, здесь представлен обзор и анализ состояния изученности данной проблемы. Акцент делается на малоизученных аспектах проблемы, даются определения понятий, используемых в работе. Сюда включается также анализ истории изучаемого вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, обязательно содержащий проведенный дипломником анализ работ предыдущих исследователей по данной теме, с соответствующими выводами, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной выпускником методики исследования.

Глава 2 содержит практическую часть научной работы, содержит описание опытно-экспериментальной работы, этапы и логику исследования. Здесь представлены результаты собственного исследования: характеристика объектов и методов исследования, полученные результаты и их анализ, статистическая обработка результатов исследования с указанием коэффициентов достоверности, иллюстративный материал. Каждая глава начинается с новой страницы.

Выпускная квалификационная работа по социальной работе может быть и чисто теоретической, но при условии, что одна из курсовых работ была экспериментальной.

Выводы и заключение. Выводы по главам содержат анализ изложенного материала, их обобщение и выделение основных положений.

Заключение – это своеобразный «ответ» введению – в дипломной работе, это завершающая часть, в которой делаются выводы по итогам проведенного исследования. Здесь показывается, что поставленная цель достигнута, а гипотеза доказана. Заключение строится, как правило, дедуктивным способом: сначала раскрываются общие, а затем частные идеи, доказывающие достижение цели и правомерность гипотезы. Оно пишется в форме резюме, выводов и собственно заключения, объединяющего и то, и другое.

Заключение должно завершаться предположениями по поводу дальнейших возможностей исследования данной проблемы.

Список использованной литературы. В списке использованной литературы (не менее 50 источников) дается нумерованный перечень использованных при написании работы литературных источников по проблеме. Составляется в алфавитном порядке с обязательным указанием автора, названия работы, городом и годом издания, количеством страниц.

Приложения выделяются в самостоятельный раздел, если приводятся материалы, отражающие технику расчетов, образцы анкет, тестов, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

В приложения (если есть необходимость) могут быть вынесены иллюстрации, таблицы, графики, диаграммы и другие аналитические материалы проведенного исследования, а также программы и конспекты проведенных мероприятий.

Общий объем дипломной работы должен быть в пределах 65-75 страниц печатного текста. Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее: введение – 3-5 страниц, заключение – 4-5 страниц, большую часть работы занимает основная (практическая) часть. Следует избегать больших диспропорций между главами.

В отдельных выпускных квалификационных работах (в зависимости от способностей автора) могут содержаться новые научные моменты или даже положения (что должно быть отражено в оценке ВКР), но главное предназначение работы состоит в демонстрации автором степени своей профессиональной подготовленности, способности к инновационному мышлению, проектированию и т.д.

5. Оформление выпускной квалификационной (дипломной) работы

Дипломная работа должна быть грамотно написана и правильно оформлена. Окончательный вариант ВКР должен быть набран на компьютере. Для изложения текста дипломной работы рекомендуется гарнитура Times New Roman как наиболее информативная. Текст печатается на одной стороне стандартного листа формата А4 через полтора интервала кеглем шрифта 14. Количество страниц – 65-75. Поля: левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, правое -10 мм. Абзацный отступ по всему тексту дипломной работы– 1 -1,25 см. Страницы ра-

боты нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы. Отсчет страниц начинают с первого (титульного) листа, но нумерация страниц проставляется, начиная со 2 страницы работы до последней страницы (на титульном листе номер не ставится).

Основную часть дипломной работы следует делить на главы, параграфы, подпараграфы, которые нумеруются арабскими цифрами, например: ГЛАВА 1, параграф 1.2., подпараграф 1.2.2.

Заголовки глав, а также слова «ГЛАВА», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» («ПРИЛОЖЕНИЯ» – если несколько приложений) следует печатать прописными полужирными буквами (названия параграфов – не прописными, маленькими полужирными буквами) и располагать в середине строки, по центру, без точки в конце (при одинарном интервале). Переносы слов в заголовках (глав и параграфов) или только одно слово в строке не допускаются. После заголовка глав и названий параграфов делается один отступ. Приложение открывается отдельным чистым листом, на котором пишется прописными полужирными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» или «ПРИЛОЖЕНИЯ», затем даются сами пронумерованные приложения на отдельных последующих листах.

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе. Каждая иллюстрация должна иметь название, которое помещают по центру под ней полужирными буквами, иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы. В случае, если:

- рисунок в тексте единственный, то необходимо указать (см. Рис. или рисунок);
- в тексте более одного рисунка (Рис. 3);
- при повторной ссылке на тот же рисунок (см. Рис. 3).

Нумерация сквозная.

Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц, на все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы следует нумеровать араб-

скими цифрами порядковой нумерации в пределах всей работы. Номер следует размещать в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается по центру ниже слова «Таблица». Слово «Таблица» и заголовок начинаются с полужирной буквы. Значок «№» перед порядковым номером, точка после нее и точка в конце заголовка не ставятся (см. Прил. 3). В случае, если:

- таблица в тексте единственная, то необходимо писать (см. Табл.);
- в тексте более одной таблицы (Табл. 12);
- при повторной ссылке на ту же таблицу (см. Табл. 12).

Нумерация сквозная.

При оформлении **ссылок** используется ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа». Ссылки на литературу содержат номер источника по списку использованных источников и литературы в конце выполненной работы, заключенный в квадратные скобки (при цитировании – страницу начала и конца цитируемого материала).

Ссылка на источник в целом оформляется в виде номера библиографической записи, который ставится после упоминания автора или коллектива авторов, либо цитаты из работы или определенные фрагменты из источника.

При отсылке к произведению, описание которого включено в библиографический список, в тексте после упоминания о нем:

- проставляют в квадратных скобках номер, под которым оно значится в библиографическом списке [15];
- или проставляют начальные слова библиографического описания — имя автора и (или) первые слова заглавия — и год издания [Николаев, И. Н., 2016].

Если возникает необходимость сослаться на мнение, разделяемое рядом авторов либо аргументируемое в нескольких работах одного и того же автора, то следует отметить все порядковые номера источников, которые разделяются точкой с запятой. Например: «Исследованиями ряда авторов установлено, что...» [21; 87; 123] или [Николаев, И. Н., 2016; Петров, А.И., 2016].

Как правило, ссылку помещают в том месте, где она наиболее подходит по смыслу. Например: «По имеющимся данным...» [2; 5; 9] или «Исследованиями ряда авторов [4; 7; 8] показано, что ...». После цитаты из него проставляют в квадратных скобках номер, под которым оно значится в библиографическом

списке и конкретные страницы [15, с.5-6; 21, с.11-12; 105, с.3-4] или (15, с.5-6; 21, с.11-12; 105, с.3-4). Например: «Л.В. Сестрорецкий наиболее важными проблемами в международной стандартизации в области библиографии считает...» [45, с.11]. В данном случае [45] указывает на номер источника или литературы (монографии, статьи и др.) по списку использованных источников и литературы в конце выполненной работы.

В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается (см. Прил. 5). Например: и др. – и другие, т.е. – то есть, им. – имени, гг. – годы, вв. – века (-ов), тыс. – тысяч, млн. – миллион, рубл. – рублей. Общепринятые буквенные аббревиатуры (ВОЗ, МКБ, ЛФК и др.) не требуют расшифровки в тексте. Если специальные буквенные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются. Сдается выполненная работа в папке для дипломных работ или в переплетенном виде.

Итак, при оформлении ВКР необходимо соблюдать следующие требования:

- титульный лист оформляется в соответствии с существующими требованиями;
- на втором листе ВКР располагается ее план, полно и логически правильно раскрывающий тему;
- все страницы текста нумеруются и подшиваются;
- в тексте четко обозначается структура работы: выделяются ее основные разделы в соответствии с планом, дается глубокое и полное освещение всех вопросов плана, соблюдается научный стиль изложения;
- ссылку в тексте на источники (автор, название, место и год издания, страница) следует делать: постраничную – в нижней части листа (в вводной части текста), в квадратных скобках в конце предложения (в основном тексте, т.е. в главах);
- прямое заимствование текста без указания источника не допускается;

- сокращения слов и словосочетаний в тексте и при библиографическом описании источников должны соответствовать «Правилам сокращения слов» (см. Прил.4).

6. Подготовка выпускной квалификационной (дипломной) работы к защите

Данная форма работы проводится на заседании выпускающей кафедры с целью выявления уровня готовности ВКР, а также помощи выпускникам в подготовке к защите выпускной работы. Предварительная защита позволяет своевременно выявить трудности, возникающие в ходе ее выполнения. Выпускник получает также возможность тренировки перед защитой. На этом этапе он имеет возможность получить рекомендации квалифицированной комиссии по выполнению, оформлению работы и процедуре защиты ВКР. Комиссия в форме рекомендаций выносит суждение о степени соответствия работы установленным нормам, что находит свое отражение в рекомендации ВКР к защите. Комиссия также может вынести решение о направлении ВКР на доработку, обозначив основные недостатки и возможные варианты их устранения. Выпускники, не прошедшие предварительную защиту ВКР или не предоставившие ВКР, отвечающие предъявляемым требованиям, решением кафедры к защите не допускаются. Процедура предзащиты ВКР проводится не позднее 1 месяца до защиты в ГЭК.

В оставшееся до защиты время обучающийся использует возможность внести в работу изменения в соответствии с рекомендациями и пожеланиями, высказанными в ходе предварительной защиты.

Согласно п. 38. Положения о Государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на

объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается организацией.

Выпускная квалификационная работа, оформленная и доработанная по замечаниям руководителя и преподавателей кафедры в переплетенном виде или в скоросшивателе с электронным вариантом (на CD-диске), подшитым (прикрепленным) в конце работы, вместе с отзывом научного руководителя, внешней рецензией и отчетом по системе «Антиплагиат», сдается: на выпускающую кафедру за неделю, а в Государственную экзаменационную комиссию – не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

7. Рекомендации по составлению текста выступления на защите выпускной квалификационной (дипломной) работы

В тексте выступления выпускник должен обосновать актуальность избранной темы, произвести обзор других научных работ по избранной им теме (проблеме), показать научную новизну и практическую значимость исследования, дать краткий обзор глав ВКР и, самое главное, представить полученные в процессе результаты.

Текст выступления должен быть максимально приближен к тексту дипломной работы, поэтому основу выступления составляют ВВЕДЕНИЕ и ЗАКЛЮЧЕНИЕ, которые используются в выступлении практически полностью. Практически полностью используются также выводы в конце каждой из глав.

В выступлении должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в дипломной работе. Использование в выступлении данных, не использованных в работе, недопустимо.

Структуру текста выступления при защите ВКР можно представить в виде таблицы (таблица 1).

Структура выступления

Раздел выступления	Продолжительность (мин.)	Количество слайдов презентаци и
Введение. Обоснование темы исследования (актуальность, объект, предмет исследования, цель, задачи, методы и т.д.)	2,8	10
Краткое содержание работы (выводы по главам)	0,5-1,5	не менее 1 на каждую главу
Результаты опытно-экспериментальной работы	3-5	по необходимости, но не менее чем 1 слайд в минуту
Заключение (основные выводы, дальнейшие перспективы разработки проблемы)	1	1-3

8. Рекомендации по составлению компьютерной презентации ВКР с помощью пакета Microsoft Power Point

Компьютерная презентация (КП) дает ряд преимуществ перед обычной, бумажно-плакатной. Она позволяет использовать ее выпускнику как легальную шпаргалку, с другой стороны, позволяет члену Государственной аттестационной комиссии одновременно изучать научно-практическую (дипломную) работу и контролировать его выступление. Поэтому желательно сопровождать выступление презентацией с использованием 15-20 слайдов.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются:

- лаконичность,
- ясность,
- уместность,
- сдержанность,

- наглядность (подчеркивание ключевых моментов),
- запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).

Необходимо начать КП с заголовочного слайда и завершить итоговым. В заголовке приводится название и автор. В итоговом слайде должно найтись место для благодарности руководителю и всем тем, кто дал ценные консультации и рекомендации.

Основное требование – каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов в слайде не должно превышать 40.

Используйте шаблоны для подготовки профессиональной КП. При разработке оформления используйте дизайн шаблонов. Информация на слайде должна быть контрастна фону, а фон не должен затенять содержимое слайда, если яркость проецирующего оборудования будет не достаточным.

Не злоупотребляйте эффектами анимации!!! Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем — текста по абзацам. Если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами. Настройка анимации, при которой происходит появление текста по буквам или словам, может вызвать негативную реакцию со стороны членов комиссии, которые одновременно должны выполнять 3 различных дела: слушать выступление, бегло изучать текст работы и вникать в тонкости визуального преподнесения материала исследования. Восприятие слайда презентации занимает от 2 до 5 секунд, в то время как продолжительность некоторых видов анимации может превышать 20 секунд.

Настройте временной режим вашей презентации, используя меню Показ слайдов – Режим настройки времени, предварительно узнав, сколько минут требуется вам на каждый слайд. Очень важно не торопиться на докладе. Презентация поможет вам легко провести доклад, но она не должна его заменить. Если только читаете текст слайдов, то это сигнал комиссии, что вы не ориентируетесь в содержании. Но если вы растерялись, то прочтение презентации будет единственным вашим спасением. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу. Распечатайте их и используйте при подготовке и, в край-

нем случае, на самой презентации. Распечатайте некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала членам ГАК (например, ВЫВОДЫ).

Используйте интерактивные элементы. Для управления своей КП используйте интерактивные кнопки (вперед-назад) или, в крайнем случае, клавиатуру. Особенно это может пригодиться при ответе на вопросы, когда вас попросят вернуться к определенному слайду.

В автоматическом режиме обязательно проконтролируйте временной интервал своего доклада.

9. Процедура защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы

Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по избранному направлению, написавшие и оформившие в соответствии с существующими требованиями выпускные квалификационные работы и имеющие на них положительные отзывы научного руководителя и рецензента, допускаются заведующим выпускающей кафедры к ее защите. Защита ВКР проводится в соответствии с утвержденным расписанием на открытом заседании ГЭК. Состав ГЭК утверждается приказом ректора Башкирского государственного медицинского университета. Кроме членов комиссии на защите должен присутствовать научный руководитель работы и, по возможности, рецензент. В состав комиссии включаются профессоры, доценты и старшие преподаватели кафедры.

Перед началом защиты членам ГЭК секретарем Государственной аттестационной комиссии дается краткая информация из личного дела выпускника.

Процедура защиты ВКР как акт оценки должна представлять собой совокупность:

- устное сообщение автора работы перед членами ГЭК, проводящей заседания в режиме открытого доступа. Цель такого выступления – раскрыть цель работы, ее содержание и композицию, методику исследования и полученные результаты. Регламент доклада 10-15 минут (соответствует 4-4,5 страницам обычного текста размера шрифта 12, набранного с межстрочным интервалом 1,5). Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание научно-практической (дипломной) работы, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. Выпускник должен сделать свой доклад

свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы;

- вопросы членов ГЭК и других присутствующих на процедуре защиты лицами автору работы по его выступлению или тексту работы, и его ответы на них. Ответы должны быть полными, четкими и исчерпывающими;

- выступление научного руководителя выпускной квалификационной работы, оглашение письменного отзыва;

- выступление рецензента или оглашение его письменного отзыва;

- выступление автора работы – ответ на отзыв рецензента с обязательным откликом на практические замечания;

- возможные дискуссионные выступления членов ГЭК, а также присутствующих на защите преподавателей, касающиеся содержания и итогов выполненной аттестационной работы;

- закрытое обсуждение членами ГЭК результатов защиты и вынесение решения об уровне выполнения работы в форме 4-балльной оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Оценка «удовлетворительно» рекомендуется в качестве нижнего порога соответствия требованиям ФГОС ВО. При этом критерии оценки должны быть едиными для рецензента, научного руководителя и членов ГЭК. Члены ГЭК, участвующие в процедуре защиты ВКР, помимо определения способности (готовности) выпускника к будущей профессиональной деятельности на основе публичной защиты результатов дипломной работы рассматривают также:

- отзыв научного руководителя обучающегося по подготовке научно-практической (дипломной) работы;

- отзыв рецензента.

ГЭК совместно с кафедрой решает вопрос о рекомендации ВКР к публикации, выдвижению на конкурсы и выставки.

- решение ГЭК сообщается выпускникам в день проведения квалификационных испытаний.

- итоговые материалы ГЭК документируются и оформляются в соответствии с установленными требованиями. Каждый из членов ГЭК вправе отстаивать особое мнение и требовать занесения его в протоколы заседаний ГЭК.

10. Критерии и показатели уровня выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Критериями оценки ВКР выступают следующие параметры:

- соответствие представленной выпускной работы в печатном виде всем требованиям, предъявляемым к их оформлению:

1) обоснованность и актуальность темы исследования;

2) четкость и логичность структуры работы;

3) методологическая обоснованность исследования, соответствие сформулированным целям и задачам;

4) уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения эмпирических материалов, обоснованность и четкость сформулированных выводов и обобщений;

5) остаточный объем и высокий уровень анализа научной литературы по исследуемой проблеме;

6) использование первоисточников: классических работ, иностранной литературы, материалов эмпирических исследований;

7) всесторонность и глубина раскрытия теоретической основы изучаемой проблемы;

8) достаточный объем и высокое качество исследовательской работы;

- качество устного доклада, владение научным языком и стилем научного изложения;

- четкость, аргументированность и обоснованность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты ВКР;

- творческий подход автора работы.

Выпускник соответствует квалификационным требованиям ФГОС ВО, если уровень подготовки и защиты его квалификационной работы свидетельствует о его готовности решать задачи профессиональной деятельности в типовых ситуациях без погрешностей принципиального характера.

11. Рекомендации научному руководителю выпускной квалификационной (дипломной) работы

На научного руководителя возлагается:

- оказание помощи обучающемуся в уточнении формулировки темы и составлении плана разработки ВКР;
- обеспечение помощи и рекомендаций по направлениям и методам исследования, а также в подборе необходимой литературы;
- научное руководство, консультирование и методическая помощь в написании ВКР путем просмотра ее по частям и в целом;
- написание отзыва на выпускную работу с научным анализом проведенного автором исследования, его значения и уровня квалификации обучающегося.

При составлении отзыва на ВКР следует исходить из соответствия данной работы требованиям, предъявляемым к бакалавру, обучающемуся по направлению подготовки «Социальная работа». Необходимо оценить работу по следующим показателям:

- степень самостоятельности и инициативности выпускника при выполнении работы;
- актуальность проблематики и глубина проработки заявленной темы;
- логика и последовательность изложения содержания работы;
- умение выпускника работать с научной и справочной литературой;
- владение исследовательской культурой;
- степень добросовестности и трудолюбия выпускника при выполнении исследования.

Научный руководитель регулярно информирует кафедру о ходе выполнения обучающимися ВКР.

12. Памятка рецензенту выпускной квалификационной работы

Рецензия – документ, представляемый в ГЭК для общей оценки соответствия квалификационной работы выпускника требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «Социальная работа».

Главное содержание рецензии следующее:

- констатация соответствия выполненной выпускником работы квалификационным требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки «Социальная работа»;
- соответствие полученных результатов цели и задач исследования;
- научная новизна исследования и актуальность изучаемой проблемы;
- соответствие методологии и методов исследования выбранной тематике, объекту, предмету, цели исследования;
- логическая последовательность изложения материала;
- понимание автором соотношения между реальной проблемой и формой ее концептуализации;
- оценка наиболее важных сторон работы;
- замечания к работе (указать недостатки).

Рецензия должна объективно отражать положительные и отрицательные стороны работы, быть принципиальной, но, в то же время, отличаться деловым тоном.

В отличие от научного руководителя, рецензент как лицо, имеющее в своем распоряжении или наблюдающего лишь саму ВКР, не должен оценивать личностные качества выпускника и его личный вклад в работу.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

1. Оформление выпускной квалификационной работы: методические указания по выполнению, оформлению и защите дипломных работ. – Уфа: БашГУ, 2014. – 35с.
2. Оформление выпускной квалификационной работы бакалавра: методические указания / сост. Н.В. Корунова. – Ульяновск: УлГТУ, 2015. – 41 с.
3. Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденное Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» №636 от 29 июня 2015 г.
4. Руководство по выполнению курсовой и выпускной (дипломной) работы по фармакогнозии для студентов, обучающихся по специальности 060108.65 – Фармация / сост.: Н.В. Кудашкина, С.Р. Хасанова, Ю.Г. Афанасьева, К.А. Пупыкина, Р.Р. Файзуллина, Г.Г. Шайдуллина, Э.Х. Галиахметова. – Уфа: Изд-во БГМУ, 2008. – 35с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Понятийный аппарат научно-исследовательской выпускной квалификационной работы

Автопрезентация – представление экзаменационной комиссии результатов собственной деятельности – курсовой или дипломной работы – и их публичная защита.

Автореферат – предельно сжатое изложение текста своей работы, представленной к защите. Для обучающегося – это текст выступления на защите курсовой или дипломной работы. В автореферате проводится самоанализ проделанной работы: кратко излагается научный аппарат, пути решения поставленной проблемы и полученный результат.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Акцентирование текста – процесс выделения в тексте наиболее значимых понятий, терминов, положений. Это всеобщий прием создания научного текста при написании параграфов. Делается это выделением (подчеркиванием) необходимых слов, положений, но главное – благодаря более подробному описанию главной мысли и подчинению ей всех остальных.

Анализ – метод исследования, который позволяет расчленить или разложить предмет исследования (объект, свойства) на составные части.

Аналогия – рассуждение, в котором из сходства двух или нескольких объектов по некоторым признакам делается вывод об их сходстве.

Анкетирование – сбор информации посредством опросного листа с серией определенных вопросов, отвечая на которые человек дает информацию о себе, своих интересах, отношениях, занятиях. Полученный путем анкетирования материал должен подвергаться статистической и качественной обработке, а также теоретической интерпретации.

Аспект – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.

Введение – вступительная часть текста, книги, ориентирующая читателя в дальнейшем содержании.

Валидность метода исследования – соответствие метода поставленной цели его использования: выявлять именно то, что необходимо исследователю.

Виды анализа – это специфика его применения при изучении теоретического и иного материала. Различают следующие виды анализа: аспектный, критический, понятийный, проблемный, системный, структурный, функциональный и др.

Виды (жанры) научной литературы – условное деление научной литературы на теоретические, методические и справочные издания. Теоретические – тезисы, научные и научно-популярные статьи, монографии, авторефераты диссертаций, научные отчеты. Методические – учебники и учебные пособия, методические разработки, рекомендации.

Внедрение – это практическое воплощение в жизнь какой-либо идеи. Обучающийся, осуществляя формирующий эксперимент, внедряет в практику конкретных людей свои идеи, подходы, методы работы.

Выборка – определение единиц исследования. Это может быть выборка персонала, отделение социального учреждения и т.д. Выборка позволяет ограничить исследование и сделать его доступным, из всей генеральной совокупности специально подобрать необходимый «материал».

Генеральная совокупность – тот класс явлений или человеческая общность, которые изучает исследователь на примере выборочной совокупности. При этом предполагается, что выбранная для изучения совокупность явлений, фактов или людей идентична общей генеральной совокупности.

Гипотеза – составная часть научного аппарата исследования, выполняемого в рамках дипломной работы, заключающая в себе предположение о возможных результатах действия того или иного фактора или условиях достижения целей. Гипотеза разрабатывается только на основе уже выработанной цели и после определения предмета исследования. Она используется, чтобы объяснить пути и средства разрешения противоречий. Гипотеза нуждается в доказательстве, чему и посвящается все исследование. Различают гипотезы о развитии существующей теории, о проверке существующей теории, о разработке новых идей.

График – наглядное изображение соотношения величин, их функциональной взаимозависимости с помощью геометрических и арифметических средств – чисел, плоскостей, точек, линий и т.д. График имеет систему координат: горизонтальную ось абсцисс и вертикальную ординат. На каждой из них наносятся шкалы измерения зависимости изучаемых величин. Их пересечения показывают динамику изменения зависимости изучаемых величин.

Дедуктивный метод — метод познания, состоящий в поиске сначала общей идеи, теории и затем – в добывании фактов для их доказательства или иллюстрации. Это метод движения от общего к частному.

Доступность исследования – принцип выбора темы исследования, обозначающий учет внешнего фактора: наличие и доступность научной литературы, экспериментальной базы, достаточность умений, накопленных исследователем для выполнения работы.

Естественный эксперимент – эксперимент, проводящийся в естественных условиях, когда испытуемые продолжают свою привычную жизнедеятельность и часто не знают, что за ними ведется наблюдение. Такой эксперимент позволяет получить наиболее объективные данные и сближает теорию с практикой.

Заголовок – название подраздела печатного издания.

Задачи формулируются после разработки гипотезы, поскольку только гипотеза определяет, по какому пути идет исследователь, стремясь достичь поставленной цели.

Замысел – задуманный и мысленно составленный план действий или план предстоящей исследовательской работы. Это намерение к действию. Замыслом является проект курсовой или дипломной работы в виде разработанного научного аппарата.

Знание – языковая форма отражения действительности и способов ее познания и преобразования. Знание существует в форме понятий, законов, суждений, идей, теорий, учений, принципов, формул, событий, фактов и т.д. Знание амбивалентно, т.е. двойственно: оно черпается из книг, а также из познания реальной жизни. Дидактическим эквивалентом знаний в курсовой и дипломной работах выступает их содержание. По нему судят, каким знанием по данному вопросу обладает обучающийся, как он его освоил. Здесь знание – это результат учебной деятельности обучающегося.

Индуктивный метод – такой метод изучения явлений, когда сначала собираются и описываются их частные признаки и проявления, а затем после обобщения выводятся общие признаки и свойства. Это движение поиска от частного к общему.

Интеграция – это действие по созданию связей, зависимостей между суждениями, положениями, идеями, теориями между разным по природе знанием об одном и том же.

Информация: обзорная – вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;

реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;

справочная – вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знаний.

Исследование научное – процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности. Характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью.

Концепция – система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения.

Краткое сообщение – научный документ, содержащий сжатое изложение результатов (иногда предварительных), полученных в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы. Назначение такого документа – оперативно сообщить о результатах выполненной работы на любом ее этапе.

Компиляция – несамостоятельность при выполнении курсовой или дипломной работы, списывание либо с научных источников, либо с чьей-то ранее выполненной работы. Это прямое заимствование чужого текста.

Корреляционный анализ – метод установления взаимосвязей, взаимовлияний независимых и зависимых переменных в эксперименте. С его помощью устанавливается, как изменение одних показателей влечет за собой изменение других.

Метод исследования – способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.

Методология научного познания – учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности.

Наука – сфера человеческой деятельности, функцией которой является выработка и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности. Одна из форм общественного сознания.

Научная новизна исследования – определение вклада исследовательской деятельности обучающегося в науку. Для этого путем самооценки проведенного исследования в работе обучающимся выделяется та часть, которая дополняет, уточняет или изменяет ранее имеющиеся научные данные.

Научный аппарат исследования – перечень последовательных действий, определяющих границы, направление и характер исследования.

Научный факт – событие или явление, которое является основанием для заключения или подтверждения. Является элементом, составляющим основу научного знания.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточников. Знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами развития.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Например, сестринский процесс, деятельность социального работника и др.

Оппонент – лицо, критически оценивающее результаты исследовательской деятельности обучающегося – исследователя. Официальное оппонирование как рецензирование введено для дипломных работ, Неофициальное оппонирование возможно при защите курсовых, где оппонентами становятся сами обучающиеся.

Отзыв – форма оценивания стиля и характера исследовательской деятельности обучающегося, его отношение к работе, организационной культуры, но не самой работы. Отзыв дается научным руководителем.

Понятийно-терминологический аппарат исследования – совокупность научно обоснованных терминов-понятий, используемых обучающимся в своем исследовании и при его описании в курсовой и дипломной работе.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Это конкретная проблема в теме курсовой работы, которая находится в границах объекта исследования. Предметом исследования могут быть содержание, формы и методы социально-медицинского воздействия, этапы сестринского процесса, отношения между клиентом и социальным работником и т.д.

Понятие – есть мысль, в которой отражаются отличительные свойства предметов и отношения между ними.

Практическая значимость исследования есть определение востребованности результатов исследования, конкретного потребителя и его рабочего места, где будет полезно применение данной работы. Введение должно быть по возможности кратким (до 5 страниц).

Принцип – основное, исходное положение какой-либо теории, учения, науки.

Проблема – крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований. Различают следующие виды проблем:

исследовательская – комплекс родственных тем исследования в границах одной научной дисциплины и в одной области применения;

комплексная научная – взаимосвязь научно-исследовательских тем из различных областей науки, направленных на решение важнейших народнохозяйственных задач;

научная – совокупность тем, охватывающих всю научно-исследовательскую работу или ее часть; предполагает решение конкретной теоретической или опытной задачи, направленной на обеспечение дальнейшего научного или технического прогресса в данной отрасли.

Рандомизация – выравнивание исходных условий проведения эксперимента с участием экспериментальных и контрольных групп. Обе группы должны быть сходными по важнейшим характеристикам.

Репрезентативность – возможность применения результатов эксперимента, проведенного на малых группах, в сходных группах большей численности. Это допустимость распространения выводов небольшого исследования на другие явления такого же класса. Чем выше репрезентативность, тем ценнее исследование.

Самоэкспертиза – критический анализ собственной работы и определение ее научной новизны и практической значимости.

Теория – учение, система идей или принципов. Совокупность обобщенных положений, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия, гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Цель исследования – словесно-логическое описание представления о результате исследования, того, что ожидается в итоге сложной исследовательской работы.

Цитата – дословная выдержка из какого-либо авторского текста с указанием источника и цитируемой страницы. Цитаты вставляются для иллюстрации позиций как объект анализа, как способ доказательства.

Составление библиографического описания (списка литературы)

Изучение литературы и составление библиографии – важная часть процесса написания научной работы. Правила оформления научных работ являются общими для всех отраслей знания и регламентируются государственными стандартами Российской Федерации.

Библиографический аппарат научной работы включает библиографический список и библиографические ссылки, которые оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок: Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.12-77 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании», ГОСТ 7.11-78 «Сокращение слов и словосочетаний на иностранных языках в библиографическом описании».

Рекомендуется три варианта заглавия списка литературы:

Литература – если включается вся изученная автором литература, независимо от того, использовалась она в работе или нет;

Список использованной литературы – если включается только та литература, которая анализировалась или использовалась в тексте в виде заимствований;

Список использованных источников и литературы – если включаются, кроме изученной литературы, и источники (памятники литературы, документы и т.д.).

Список литературы к (дипломной) работе включает библиографическое описание документов, использованных автором при работе над темой. Он помещается после основного текста работы. Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с красной строки. Существуют различные способы группировки литературы в библиографических списках:

- алфавитная (общий алфавит фамилий авторов и заглавий книг и статей);
- по главам работы монографического характера (вначале указывается литература общего характера, затем материалы, относящиеся к той или иной главе в алфавитном или хронологическом порядке);

- систематическая (по отдельным отраслям знания, вопросам и темам в их логическом соподчинении);
- топографическая (по местностям, которым посвящена литература: по странам, областям, городам, т.д.);
- хронологическая (хронология публикации документов или хронология событий);
- по видам источников (официальные документы, исторические источники, научная и справочная литература, периодические и электронные издания и т.д.).

В дипломной работе рекомендуется использовать алфавитный способ расположения литературных источников, так как составляемый при этом список освещает конкретный вопрос или тему и количество рассматриваемых работ обычно невелико. В начало списка отдельно можно вынести, если таковые имеются: официальные документы (государственные документы, указы, приказы и постановления правительства, отдельных ведомств и др.) (по хронологии), затем литературу, периодические и электронные издания (в алфавитном порядке).

Библиографическое описание документа состоит из приводимых в определенной последовательности фрагментов (областей описания), содержащих сведения о конкретном признаке издания, статьи, патента, т.д. Каждая область описания отделяется условным разделительным знаком.

Общая схема библиографического описания документа:

- заголовок (фамилия, имя, отчество индивидуальных авторов);
- заглавие (название книги, указанное на титульном листе);
- сведения, относящиеся к заглавию (раскрывают тематику, вид, жанр и т.д.);
- сведения об ответственности (содержат информацию об авторах, если их 4 и более, составителях, редакторах, переводчиках и т.п.; об организациях, от имени которых опубликован документ);
- сведения об издании (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.п.);
- место издания: издательство или издающая организация, дата издания;
- объем (сведения о количестве страниц, листов).

Последовательность расположения элементов в описании строго регламентирована ГОСТом 7.1-84. Каждая область и элемент отделяется друг от друга условными разделительными знаками. При описании произведений печати применяются следующие разделительные знаки:

.- – точка и тире	// – две косые черты
. – точка	() – круглые скобки
, – запятая	[] – квадратные скобки
: – двоеточие	+ – плюс
; – точка с запятой	= – знак равенства
/ – косая черта	

Структура списка

Список использованных источников и литературы следует составлять в следующем порядке:

I. Источники: Архивные (неопубликованные и опубликованные) документы (если есть).

II. Нормативно-правовые акты:

1. Международно-правовые акты (общепризнанные)
2. Конституция Российской Федерации
3. Международные договоры РФ
4. Федеральные конституционные законы РФ
5. Федеральные законы РФ
6. Законы РФ
7. Законы субъектов федерации
8. Международные акты субъектов
9. Акты президента
10. Акты палат парламента
11. Акты правительства
12. Акты федеральных органов
13. Акты региональных органов
14. Акты органов местного самоуправления
15. Материалы судебной практики

Расположение документов внутри каждой выделенной группы в обратном хронологическом порядке: вначале новые, затем принятые ранее.

В соответствии с п.3 ст. 15 Конституции РФ законы подлежат официальному опубликованию. Неопубликованные законы не применяются. Любые нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться, если они не опубликованы для всеобщего сведения.

Юридическими источниками для нормативно-правовых актов являются официальные издания «Собрание законодательства Российской Федерации», «Российская газета» и региональные издания «Собрание законодательства Республики Башкортостан», газета «Республика Башкортостан».

Сначала указываем архивные (неопубликованные) материалы, а затем опубликованные материалы.

III. Литература по теме (монографии, статьи из сборников, статьи из журналов, авторефераты диссертаций). Расположение документов – в порядке алфавита фамилий авторов или названий документов. Не следует отделять книги от статей. Сведения о произведениях одного автора должны быть собраны вместе. Справочная литература (энциклопедии, словари, словари-справочники). Иностранная литература (если есть). Описание дается на языке оригинала. Расположение документов – в порядке алфавита. Библиографические указатели

IV. Электронные издания: описание электронных ресурсов – в первую очередь, оформляются документы, взятые с официальных сайтов, затем научные издания. Допускается использование электронных ресурсов, имеющих аналог печатного издания.

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с новой строки. Нумерация источников в списке сквозная.

Образцы библиографического описания документов даны ниже.

Образцы библиографического описания документов

Официальные документы:

Конституция Российской Федерации: Официальный текст на 15 марта 1996 г. – М.: Инфра. М-Норма, 1996. – 63 с.

Федеральный закон Российской Федерации «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ // Российская газета, - №234, – 02.12.1995 или

О финансово-промышленных группах: Федеральный закон Российской Федерации, 30.11.1995 г., № 190 // Собрание законодательства РФ. – 1995. – №49. – Ст. 4697.

Постановление Правительства Российской Федерации «О порядке и условиях признания лица инвалидом» от 20.02.2006 № 95 // Российская газета, № 40, – 28.02.2006.

Монографии:

1. под автором

- один автор:

Кузин, Ф.А. Кандидатская диссертация /Ф.А. Кузин.- 3-е изд., доп.- М, 2014. – 208 с.

- два или три автора:

Тюрин, Ю.Н. Статистический анализ данных на компьютере /Ю.Н. Тюрин, А.А. Макаров. – М., 2015. – 528 с.

Диссертации:

Иванова, Н. Н. Проблемы социальной адаптации детей с интеллектуальными нарушениями в раннем возрасте: Дис. ... канд. пед. наук: 10.02.04 / Н.Н. Иванова. – Тула, 2012. – 170 с.

Авторефераты диссертаций:

Епанчинцева, Н.
Д. Организация развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении: Автореф. дис. ... канд. пед. наук /Н.Д. Епанчинцева. – Белгород: Изд-во БелГУ, 2015. – 22 с.

Стандарты:

Шум. Общие требования безопасности: ГОСТ 12.1.003.-83- Пере-изд. Апр. 1982 с изм. 1. – Взамен ГОСТ 12.1.003-68; Введ. 01.01.77 до 01.07.84. – М.: Изд-во стандартов, 1982. – 9 с. – (Система стандартов безопасности труда)

Статья из журнала:

Рыженко, И.В., Карданова, М.С. Особенности реагирования родителей на присутствие в семье ребенка-инвалида // Мир психологии. – 2013. – № 3. – С.24-22.

Статья из газеты:

Яковлев, А.Н. Свобода – это наше все...? / А. Н. Яковлев //Рос. вести. – 2012, – 24 янв.

Статья из сборника:

Волошкина, М.И. Возможности дидактической игры в подготовке ребенка к школьному обучению /М.И. Волошкина //Развивающее обучение: история, теория, практика. – М., 2015. – С. 333-341. или

Абдрахимова, М.Р. Взаимодействие практического психолога образования и специалистов-смежников /М.Р. Абдрахимова //Актуальные вопросы психологической службы: Материалы Всерос. науч.-практ. конф., Воронеж, 17-21 мая 2001 г. – Воронеж, 2015. – С 5-6.

Электронные издания:

Карелова, Г.Н. Современные проблемы и пути дальнейшего совершенствования деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации [Текст] : общественно-политическая литература / Г.Н. Карелова // Работник социальной службы . – 2012. – N 4. – С. 824 – Режим доступа к изд.: <http://povman.sstu.edu.ru>. – Систем, требования: IBM PC; InternetExploger. – № гос. регистрации 0320201180

Оформление библиографических ссылок

В обзоре литературы, при использовании в работе цитат или цифровых данных, а также в случае заимствования каких-либо сведений из работ других авторов обязательны библиографические ссылки на первоисточники. Их составляют в соответствии с едиными стандартами по библиографическому описанию документов – ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.12-77 «Сокращение русских слов и словосочетаний в библиографическом описании»; ГОСТ 7.11-78 «Сокращение слов и словосочетаний на иностранных языках в библиографическом описании»; ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическое описание электронных ресурсов: общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Согласно ГОСТ 7.0.5-2008, библиографическая ссылка представляет собой совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимых для его идентификации и поиска.

Правильное оформление библиографических ссылок обеспечивает точность цитирования. Библиографические ссылки могут приводиться различными способами: в тексте, в примечаниях.

Ссылки и сноски

При написании работы студенту часто приходится обращаться к цитированию работ различных авторов, использованию статистического материала. В этом случае необходимо оформлять ссылку на тот или иной источник. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

1) текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

2) цитирование должно быть полным, без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска;

3) каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата дипломной работы и служит источником библиографической информации о документах – объектах ссылки.

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях, а также составные части документа.

В случае, если цитируемое произведение упоминается первый раз, дается краткое библиографическое описание: Фамилия И.О. автора. Название. Место, год издания. Страница, с которой взята цитата.

Область заголовка в ссылке может содержать имена одного, двух или трех авторов документа. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности.

Предписанный знак точку тире, разделяющий области библиографического описания, в библиографических ссылках заменяют точкой.

В дипломных работах, как правило, используются следующие ссылки:

В вводной части используются подстрочные (постраничные) ссылки. Они располагаются внизу страницы, под текстом за горизонтальной чертой, проводимой через 1,5 интервала. Для этого в конце цитаты ставится цифра, которая обозначает порядковый номер цитаты на данной странице. Внизу страницы под чертой этот номер повторяется и за ним следует полное библиографическое описание книги, из которой взята цитата, с обязательным указанием номера цитируемой страницы. Нумерация ссылок для каждой страницы дается своя.

Подстрочные (постраничные) ссылки бывают первичные и повторные.

Первичная ссылка выполняется в том случае, когда документ цитируется первый раз в письменной работе.

Например:

1. Виноградов, П.Г. Очерки по теории права. – М., 1915. – С.36.
2. Бойко, А.И., Родина, Л.Ю. Контрабанда. – СПб., 2012. – С.168.
3. Станкевич, Г.В., Беланова, Г.О. Роль юридической науки в проведении судебной реформы 1864 года //История государства и права. – 2015. – №17. – С.13.

или, если о данной статье говорится в тексте дипломной работы.

4. Официальные периодические издания: электрон. путеводитель /Рос. Нац. Б-ка, Центр правовой информации. – СПб., 2014-2015. URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html> или, если о данной публикации говорится в тексте курсовой (дипломной) работе: 4 URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/izd/index.html>

При повторной ссылке на эту же книгу после фамилии автора следует писать: Указ. соч. Например: 1 Виноградов П.Г. Указ. соч. С.38. Для книг на иностранных языках «Указ. соч.» заменяется словами «Op.cit.»

Если повторная ссылка встречается на одной странице дипломной работы в третий раз, то пишется: Там же. С.38. Для книг на иностранных языках «Там же» заменяется словом «Ibid.»

Если цитируется несколько книг одного автора, то при повторных ссылках указывается Фамилия, И.О. автора. Усеченное Заглавие книги (2-3 слова) далее ... многоточие и страница, с которой взята цитата.

Например:

- 1 Дусаев. Р.Н. Основные правовые.... С.20.

2 Дусаев. Р.Н. Эволюция уголовного.... С.86.

Если цитирование производится не по первоисточнику, то перед описанием следует указать: Цит. по: Если объектов ссылки несколько, то их объединяют в одну комплексную библиографическую ссылку, знак между ними точка запятая; 1 Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая: Федеральный закон от 18 дек. 2006г. №230-ФЗ // Парламент. газ. – 2006. -22 дек.; Собрание законодательства Российской Федерации. – 2006. – №52. – Ч.1. – Ст.5496.

В основном тексте (в главах): ссылки на литературу содержат номер источника по списку использованных источников и литературы в конце выполненной работы, заключенный в квадратные скобки (при цитировании – страницу начала и конца цитируемого материала).

ПРИМЕЧАНИЕ: Если в работе используются только концевые сноски, то во введении в разделе степени разработанности необходимо использовать постраничные сноски.

Пример размещения таблицы в текстовом материале

Синтетической формой культуры являются обряды, обычаи, традиции и ритуалы, т.е. то, что называется образцами поведения. ОБРЯДЫ – это стандартные и повторяющиеся мероприятия коллектива, проводимые в установленное время и по специальному поводу для оказания влияния на поведение и понимание работниками организационного окружения. Типы организационных обрядов приведены в таблице 4. Сила обряда в его эмоционально-психологическом воздействии на людей. В обряде происходит не только рациональное усвоение тех или иных норм, ценностей и идеалов, но и сопереживание им участниками обрядового действия.

Таблица 4

Типы организационных обрядов

Тип обряда	Обряд по поводу (пример):	Возможные последствия
Обряд продвижения	завершения базового обучения, переподготовки и т.п. (торжественное вручение дипломов)	Обеспечивает вхождение в новую роль; минимизирует различия в выполняемых ролях
Обряд ухода	увольнения или понижения в должности, работе (объявление на доске)	Сокращает власть и статус; подтверждает необходимость требуемого поведения
Обряд усиления	выявления лучшего поведения (конкурсы, соревнования)	Усиливает власть и статус, указывает на ценность правильного поведения
Обряд обновления	развития социальных отношений и повышения их эффективности (объявление на заседании о делегировании полномочий)	Изменение стиля работы и руководства
Обряд единения	признания существующего положения удовлетворительным (празднование юбилеев на рабочем месте)	Поддерживает чувство общности, соединяющее работников вместе

**Список сокращений русских слов, наиболее часто употребляемых
в библиографических описаниях
(в соответствии с ГОСТ 7.12-93 – «Сокращение русских слов и словосоче-
таний в библиографическом описании произведений печати»)**

Слово	Сокращение	Слово	Сокращение
автор	авт.	исследование	исслед.
авторский	авт.	кандидат	канд.
автореферат	автореф.	кафедра	каф.
академик	акад.	клинический	клинич.
академия	акад.	книга	кн.
актуальный	актуал.	комиссия	комис.
английский	англ.	комитет	ком.
аннотация	аннот.	конференция	конф.
аннотированный	аннот.	лаборатория	лаб.
архив	арх.	лабораторный	лаб.
ассоциация	ассоц.	лист	л.
библиографиче- ский	библиогр.	медицинский	мед.
библиография	библиогр.	международный	междунар.
библиотека	б-ка	методический	метод.
биологический	биол.	министерство	м-во
бюллетень	бюл.	монография	моногр.
вопрос	вопр.	Москва (место из- дания)	М.
врачебный	врачеб.	Московский	Моск.
всемирный	всемир.	научно- исследовательский	науч.-исслед.
всероссийский	всерос.	научно- исследовательский институт	НИИ
всесоюзный	всесоюз.	научно-	НПО

		производственное объединение	
выпуск	вып.	научный	науч.
высший	высш.	немецкий	нем.
газета	газ.	область	обл.
глава	гл.	общественный	обществ.
государственный	гос.	общество	о-во
депонированный	деп.	объединение	об-ние
детский	дет.	организация	орг.
диссертация	дис.	отдел	отд.
доклад	докл.	отделение	отд-ние
доктор	д-р	перевод	пер.
другой	др.	полный	полн.
журнал	журн.	посвященный	посвящ.
записки	зап.	приложение	прил.
издание	изд.	примечание	примеч.
издательство	изд-во	проблема	пробл.
иллюстрация	ил.	производственный	произв.
институт	ин-т	профессиональный	проф.
инфекционный	инфекц.	профессор	проф
информационный	информ.	раздел	разд.
информация	информ.	редактор	ред.
редакция	ред.	статья	ст.
резюме	рез.	страница	с.
республиканский	респ.	таблица	табл.
реферат	реф.	тезисы	тез.
реферативный	реф.	терапевтический	терапевт.
рецензия	рец.	технический	техн.
рисунок	рис.	том	т.
русский	рос.	труды	тр.
руководство	рук-во	указатель	указ.
русский	рус.	университет	ун-т
сборник	сб.	управление	упр.

симпозиум	симпоз.	учебный	учеб.
собрание	собр.	физический	физ.
советский	сов.	философский	филос.
совещание	совет	французский	фр.
сообщение	сообщ.	химический	хим.
составитель	сост.	цитата	пит.
социальный	социал.	часть	ч.
сочинение	соч.	экономический	экон.
специальный	спец.	эксперименталь- ный	эксперим.
справочник	справ.	юбилейный	юбил.
справочный	справ.	язык	яз.

Образец титульного листа дипломной работы

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Факультет лечебного дела с отделением социальной работы

**Кафедра философии и социально-гуманитарных дисциплин
с курсом социальной работы**

Допущен (-а) к защите
Заведующий кафедрой,
профессор Иванов И.И.

подпись

«___» _____ 2016 г.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

**СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОДИНОКИХ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ
(В УСЛОВИЯХ ЦЕНТРА СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА...)**

направление подготовки 39.03.02 – Социальная работа

Дипломник

Очное отделение, гр. СР 401 А

Ю.В. Петрова

подпись

Руководитель

доцент, канд. филос. наук

И.И. Иванова

подпись

УФА, 2016

Образец оформления оглавления дипломной работы

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	стр
ГЛАВА 1. ДЕТСКОЕ НАСЕЛЕНИЕ КАК ОБЪЕКТ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ ДЕТСКИХ ПОЛИКЛИНИК	стр
1.1. Характеристика здоровья детского населения и факторов, его обуславливающих	стр
1.2. Специфика медико-социальных проблем семей, имеющих детей обслуживаемых детской поликлиникой	стр
1.3. Исследование медико-социальных проблем семей, имеющих детей, обслуживаемых детской поликлиникой по материалам Уфимского района	стр
ГЛАВА 2. ТЕОРЕТИКО-ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ В РЕШЕНИИ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ ДЕТСКОГО НАСЕЛЕНИЯ	стр
2.1. Правовые аспекты медико-социальной работы в детской поликлинике	стр
2.2. Основные задачи, функции и содержание деятельности специалиста по социальной работе в детской поликлинике	стр
2.3. Взаимодействие специалиста по социальной работе детской поликлиники с социальными субъектами по решению медико-социальных проблем детского населения	стр
ГЛАВА 3. ПУТИ ОПТИМИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ ПО РЕШЕНИЮ МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ ДЕТСКОГО НАСЕЛЕНИЯ	стр
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	стр
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	стр
ПРИЛОЖЕНИЕ	стр

Образец отзыва научного руководителя

ОТЗЫВ

научного руководителя на дипломную работу обучающегося(-йся)
факультета лечебного дела с отделением социальной работы
ФГБОУ ВО «Башкирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Данные о выпускнике _____ Фамилия, _____ имя, _____ отчество

2. Сведения об отношении к учебной деятельности в процессе обучения
в вузе: _____

3. Сфера исследовательских интересов и чем обусловлен выбор конкретной темы: _____

4. Сведения об отношении к работе в ходе выполнения исследования, своевременность выполнения этапов исследования, данные о прохождении преддипломной практики _____

5. Личностные характеристики, качества. Отношение к выпускнику сокурсников: _____

6. Общая оценка личности выпускника как обучающегося и как исследователя: _____

Доцент кафедры философии и
социально-гуманитарных дисциплин
с курсом социальной работы

ФГБОУ ВО «БГМУ» Минздрава России, к.ф.н. _____ / И.И. Иванова

подпись

«__» _____ 2016 года

Образец внешней рецензии

ЮРИДИЧЕСКОЕ НАЗВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу

(Ф.И.О. полностью)

Группа _____ Отделение: _____
(дневное, заочное)

На тему: _____

1. Объем работы: ____ страниц. Приложения: схем _____, рисунков _____, таблиц _____, графиков _____, прочее _____

2. Цель и задачи исследования _____

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное) _____

5. Основные достоинства и недостатки работы _____

6. Степень самостоятельности и способности выпускника к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы) _____

7. Оценка деятельности обучающегося(-йся) в период выполнения работы _____

8. Целесообразность и возможность внедрения результатов исследования

9. Общее заключение и предлагаемая оценка квалификационной работы _____

Должность и регалии _____ / И.О.Фамилия

подпись

МП

«__» _____ 2016 года

Сухарева Ирина Витальевна

Выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы

Учебно-методическое пособие

Лицензия № 0177 от 10.06.96 г.

Подписано к печати 26.05.2016 г.

Отпечатано на цифровой аппаратуре с оригинал-макета,
представленного автором.

Формат 60×84 ¹/₁₆. Усл.-печ. л. 3,2

Тираж 12 экз. Заказ № 37

450000, г. Уфа, ул. Ленина, 3.

Тел.: (347) 272-86-31

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России